

UFFICIO DELLE ENTRATE  
DI TERNI

REGISTRATO A TERNI IL.....

AL N°.....VOL.....MOD.....

ATT. .... L.....

PER IL DIRETTORE R.  
(Pitone Dr. Vincenzo)  
IL CAPO AREA  
(Foschi Giuseppina)



VERBALE DI ASSEMBLEA STRAORDINARIA DELLA ASSOCIAZIONE  
PRO LOCO DI PORCHIANO DEL MONTE.

L'anno millenovecentonovantotto, il giorno 27 del mese di novembre alle ore 18,30 presso la sede della Associazione Pro Loco di Amelia si tiene l'Assemblea Straordinaria per decidere sul seguente ordine del giorno:

- Nuovo Statuto

Sono presenti i sig.ri soci:

- Boccio Gabriele, nato ad Amelia (TR) il 01/06/1941, residente a Terni Via Mola di Bernardo 22, numero di Codice Fiscale BCCGBRL41H01A262X;

- Boccio Giuliana, nata ad Amelia (TR) il 10/03/1943, residente a Roma Via Statella 7, numero di Codice Fiscale BCCGLN43C50A262R;

- Banella Romano, nato a Frosinone (FR) il 30/08/1969, residente in Amelia (TR) fraz. Porchiano Via C. Alberto numero di Codice Fiscale BNLRMN69M30D810F;

- Pera Massimo, nato ad Amelia (TR) il 01/12/1958 ed ivi residente in fraz. Porchiano Via Carlo Alberto, numero di Codice Fiscale PREMGM58T01A262M

- Forti Alberto nato ad Otricoli il 02/02/1939 ed ivi residente in fraz. Porchiano Via C. Alberto, numero di Codice Fiscale FRTLRT39B02G189I;

- Saltimbanco Barbara, nata ad Amelia (TR) il 24/04/1969 ed ivi residente in fraz. Porchiano Via S. Pellico n.1, numero di Codice Fiscale SLTBBR69D64A262N.

Assume la presidenza il signor Boccio Gabriele.

Constatando che l'Assemblea in prima convocazione è andata deserta, dichiara validamente costituita l'Assemblea in seconda convocazione in quanto i presenti sono tutti informati sui punti all'ordine del giorno ed indica nella persona del signor Forti Alberto, che accetta, il segretario incaricato di redigere il presente verbale.

Il presidente passa ad illustrare quanto all'ordine del giorno dando lettura del nuovo statuto, allegato al presente verbale sotto la lettera "A".

I presenti, dopo una breve ma esauriente discussione, deliberando di approvare, così come approvano, il nuovo statuto dell'Associazione Pro Loco Porchiano del Monte. Non essendoci altro all'ordine del giorno, l'Assemblea viene chiusa alle ore 19,15 dopo redazione e la lettura del presente verbale firmato e sottoscritto.

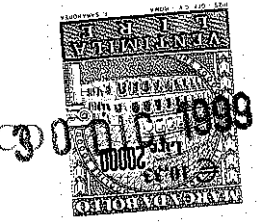
IL PRESIDENTE

*Boccio Gabriele*

IL SEGRETARIO

*Forti Alberto*

STATUTO DELLA ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO  
PORCHIANO DEL MONTE - AMELIA



TITOLO I

DETERMINAZIONE - SEDE - COMPETENZA  
TERRITORIALE

Art. 1 - E' costituita l'Associazione Turistica Pro Loco di Porchiano del Monte con sede in Amelia, fr. Porchiano del Monte, via Silvio Pellico.

Art. 2 - Detta Associazione svolge la sua attività in favore dello sviluppo turistico del territorio nella frazione del Comune di Amelia. Non ha finalità di lucro, in particolare, i proventi dell'attività sociale saranno utilizzati per le attività statutarie.

Aderisce all'UNPLI (Unione Nazionale delle Pro Loco d'Italia) ed al Comitato Regionale delle Pro Loco dell'Umbria.

TITOLO II

FINALITA'

Art. 3 - Gli scopi che l'Associazione si propone sono:

- a) riunire tutti coloro che sono interessato allo sviluppo turistico del territorio in giurisdizione;
- b) svolgere fattiva opera per organizzare turisticamente la località, proponendo alle Amministrazioni competenti miglioramento estetico della zona e tutte quelle iniziative atte a tutelare e valorizzare le bellezze naturali, le tradizioni, nonché il patrimonio storico-monumentale, ambientale e culturale;
- c) promuovere e organizzare, anche in collaborazione con gli Enti Pubblici e privati, iniziative (convegni, escursioni, spettacoli pubblici, festeggiamenti, manifestazioni sportive, nonché iniziative di solidarietà, attività di turismo sociale, ecc.) che servano ad attirare flussi turistici e rendere più gradito il loro soggiorno;
- d) sviluppare l'ospitalità e l'educazione turistica d'ambiente;
- e) stimolare il miglioramento delle infrastrutture e della ricettività alberghiera ed extra alberghiera;
- f) elaborare e realizzare progetti sperimentali in campo turistico, anche in collaborazione con gli enti locali ed altri organismi;
- g) collaborare con gli organi competenti nella vigilanza sulla conduzione dei servizi pubblici e privati di interesse turistico, verificando soprattutto il rispetto delle tariffe e proponendo, se del caso, le opportune modificazioni;
- h) curare l'informazione e l'accoglienza dei turisti, anche con l'apertura di appositi uffici;
- i) operare con altre Associazioni Pro Loco, Enti pubblici e privati per l'istituzione di Consorzi turistici comprensoriali;

*Pirella Canonico*  
*Manlio Tore*  
*Barbara Palmisano*

*Roberto Spandoli*  
*Fant. Neri*  
*Roberto Spandoli*

- j) promuovere e sviluppare attività nel settore sociale e del volontariato a favore della popolazione della località (proposte turistiche specifiche per la terza età, progettazione e realizzazione di spazi sociali destinati all'educazione, alla formazione e allo svago dei minori, dei portatori di handicap, iniziative di coinvolgimento delle varie componenti della comunità locale finalizzate anche all'eliminazione di eventuali sacche di emarginazione, organizzazione di itinerari turistico-didattici per gruppi scolastici)
- k) promuovere e gestire attività sportive dilettantistiche;
- l) operare nel settore della solidarietà sociale e sanitaria a mezzo di volontariato nei confronti di persone svantaggiate o collettività estere per aiuti umanitari
- m) promuovere l'istruzione sociale per la formazione e la ricerca scientifica, culturale, artistica;
- n) tutela dei diritti civili.

### TITOLO III

#### SOCI

Art. 4 – I soci si distinguono in: Soci ordinari, Soci sostenitori, Soci Benemeriti, tutti aventi pari diritto al voto. Sono soci coloro che versano la quota d'iscrizione annualmente stabilita dall'Assemblea. Hanno diritto ad essere iscritti come soci tutti i residenti nel comune ed altresì coloro che per motivazioni varie (villeggianti, ex residenti ecc.) sono interessati all'attività dell'Associazione.

Sono soci sostenitori coloro che, oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni straordinarie.

Sono soci benemeriti coloro dichiarati tali dall'Assemblea per aver arrecato particolari benefici morali e materiali all'Associazione.

I Soci hanno diritto:

- 1) alle pubblicazioni dell'Associazione;
- 2) a frequentare i locali dell'Associazione;
- 3) ad eventuali facilitazioni in occasioni di manifestazioni promosse ed organizzate dall'Associazione;
- 4) ad essere eletti membri del consiglio di Amministrazione e ricoprire cariche sociali se di età superiore agli anni 18;

La qualità di socio si perde per dimissioni, per morosità o per indegnità.

Il Consiglio di Amministrazione inoltre, qualora intervengano gravi motivi, potrà radiare il socio.

### TITOLO IV

#### ORGANI

Art. 5 – Sono organi dell'Associazione:

Effettivi:

- a) l'Assemblea dei Soci;

*Prevedla Comano*  
*Uemmi pre*  
*Carbena plumbos*

*Socio Opml de*  
*Fati Mnt*  
*Socio Gulione*



- b) il Consiglio d'Amministrazione;
- c) il Presidente;
- d) la Giunta o Comitato direttivo;
- e) il Collegio dei Revisori dei Conti;
- f) il Collegio dei Probi Viri;

Onorari:

- g) il Presidente Onorario.

Art. 6 – L'ASSEMBLEA, regolarmente costituita, rappresenta l'universalità dei Soci e le sue decisioni, prese in conformità alla legge ed al presente Statuto, obbligano i soci.

All'Assemblea prendono parte tutti i soci (quelli ordinari debbono essere in regola con la quota sociale annua, risultante al 31 dicembre dell'anno precedente). Sono consentite fino a due deleghe. L'Assemblea è ordinaria e straordinaria. Le assemblee, sia ordinarie che straordinarie, sono presiedute dal Presidente della Pro Loco assistito dal Segretario.

L'Assemblea ordinaria è convocata almeno due volte l'anno per le decisioni di sua competenza: delibera sul conto consuntivo dell'anno precedente, sulla formazione del bilancio preventivo, sul programma di attività proposte dal Consiglio di Amministrazione o dei soci.

L'Assemblea per l'approvazione dei bilanci deve essere convocata entro il mese di Maggio.

L'Assemblea viene indetta dal Presidente della Pro Loco, previa deliberazione del Consiglio che ne stabilisce la data e l'ordine del giorno, con avviso che deve pervenire ai soci almeno quindici giorni prima della data fissata.

L'assemblea è valida, in prima convocazione, con la partecipazione di almeno la metà dei soci e delibera con voto favorevole della metà più uno dei voti espressi.

In seconda convocazione, da indirsi un'ora dopo, l'Assemblea è valida qualunque sia il numero dei partecipanti e delibera con voto favorevole della metà più uno dei voti espressi.

L'Assemblea per l'Approvazione del bilancio preventivo deve essere convocata entro il mese di novembre.

L'Assemblea straordinaria è convocata:

- a) dal Presidente quando ne ravvisi la necessità;
- b) dietro richiesta del Consiglio Direttivo o di almeno un terzo dei soci.

Il presidente, d'intesa con il Consiglio, ne stabilisce la data, l'ora, e l'ordine del giorno, con avviso che deve pervenire ai soci almeno 15 giorni prima della data fissata.

L'Assemblea straordinaria è valida, in prima convocazione, con la partecipazione di almeno la metà dei soci e delibera con voto

*Enrico Bonino*  
*Antonio*  
*Antonio Polunovos*

*Enrico Polunovos*  
*Fanti*  
*Enrico Qui*

favorevole della metà più uno dei voti espressi; in seconda convocazione, da indirsi un'ora dopo, l'Assemblea è valida qualunque sia il numero dei partecipanti e delibera con la metà più uno dei voti espressi.

La spedizione degli avvisi di convocazione può essere sostituita dall'affissione con modalità idonee a portarli a conoscenza degli Associati.

Le modifiche statutarie sono adottate dall'Assemblea straordinaria con la maggioranza dei due terzi dei voti validi. Delle riunioni assembleari dovrà essere redatto apposito verbale firmato dal presidente e dal segretario.

Art. 7 – IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE è composto da un numero di membri tale da assicurare una equilibrata rappresentatività degli iscritti che comunque non sia inferiore a cinque e non superiore a venti unità: tale numero viene discusso e suggerito al Consiglio di Amministrazione dall'Assemblea. Può far parte inoltre del Consiglio un'adeguata rappresentanza di organizzazioni e associazioni locali che svolgano attività o realizzino iniziative che interessano lo sviluppo turistico.

I membri restano in carica tre anni e sono rieleggibili. La Carica di Consigliere è gratuita. Il consiglio elegge nel suo seno, a votazione segreta, il Presidente, il Presidente Vicario e/o più Vicepresidenti, il Tesoriere, il Magazziniere, il Segretario (quest'ultimo anche al di fuori dei membri del Consiglio, in questo caso senza diritto di voto). Il Consiglio si raduna di norma una volta al mese ed ogni qualvolta lo ritenga opportuno il Presidente o dietro richiesta scritta di due terzi dei componenti il Consiglio. I Consiglieri che risultassero assenti per tre sedute consecutive senza giustificazione motivata, sono dichiarati decaduti con deliberazione del Consiglio stesso il quale, se lo ritiene necessario, provvede alla surrogazione dei medesimi. In caso di vacanza, per qualsiasi motivo, di posti in Consiglio, i Consiglieri mancanti saranno sostituiti, fino ad un numero massimo di cinque membri, con i soci che, secondo i risultati delle elezioni, seguono immediatamente i membri eletti. Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva di 1/3 (un terzo) dei membri del Consiglio ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in caso di parità, è determinante il voto del Presidente. Il Consiglio è investito dei poteri per la gestione ordinaria dell'Associazione ed in particolare gli sono riconosciute tutte le facoltà per il raggiungimento degli scopi sociali che non siano dalla legge o dal presente Statuto riservate, in modo tassativo, all'Assemblea.

Spetta inoltre al Consiglio l'Amministrazione del patrimonio sociale, la formazione del bilancio di previsione con relativo

Principale Amministratore  
Membro  
Membro

Presidente  
Vice  
Tesoriere



programma di attuazione, la stesura del conto consuntivo e della relazione sull'attività svolta.

Le riunioni del Consiglio sono pubbliche.

Delle riunioni consiliari dovrà essere redatto apposito verbale firmato dal Presidente e dal Segretario.

Art. 8 – LA GIUNTA o Comitato Direttivo, è composta dagli eletti del Consiglio alle cariche sociali come segue:

- a) Presidente;
- b) Vicepresidente e/o più Vicepresidenti;
- c) Tesoriere;
- d) Magazziniere;
- e) Segretario.

La Giunta delibera, coordina e amministra con il presidente la ordinaria amministrazione, predispone e istruisce le pratiche da portare in delibera al Consiglio e ne relaziona i contenuti svolgendo specifici incarichi a due dei suoi componenti.

Art. 9 – IL PRESIDENTE è eletto a votazione segreta dal Consiglio di Amministrazione. Dura in carica tre anni e può essere riconfermato. La carica è gratuita. In caso di assenza sarà sostituito dal Vicepresidente Vicario o dal Vicepresidente anziano. Il Presidente ha, in unione agli altri membri del Consiglio, la responsabilità dell'amministrazione dell'associazione, la rappresenta di fronte ai terzi ed in giudizio.

Convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione e l'Assemblea dei soci. E' assistito da un segretario.

Art. 10 – IL SEGRETARIO assiste il Consiglio, redige i verbali delle relative riunioni; assicura l'esecuzione delle deliberazioni e provvede al normale funzionamento degli uffici. Il Segretario è responsabile, assieme al Presidente, della tenuta dei libri sociali.

Art. 11 – IL TESORIERE segue i movimenti contabili dell'Associazione ed insieme al Presidente ne è responsabile. E' data facoltà di affidare i due incarichi di Segretario e Tesiriere alla stessa persona.

Art. 12 – IL MAGAZZINIERE è responsabile del patrimonio sociale di cui tiene il registro (inventario) e ne è responsabile assieme al Presidente. Può essere delegato alla tenuta del libro soci e curare il tesseramento degli stessi sia per la prima iscrizione che per i rinnovi annuali.

Art. 13 – IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI è composto di tre membri eletti, a votazione segreta, ogni tre anni, dall'Assemblea dei Soci. Essi hanno il Compito di esaminare periodicamente ed occasionalmente in qualsiasi momento la contabilità sociale. I Revisori dei Conti partecipano con voto consuntivo,

*Emilio Lovato*  
*Antonio Polini*  
*Antonio Polini*

*Carlo Polini*  
*Franco Polini*  
*Carlo Polini*

alle sedute del Consiglio di Amministrazione. Sono rieleggibili alla scadenza del mandato.

Art. 14 – IL COLLEGIO DEI PROBI VIRI è composto di tre membri, eletti, a votazione segreta, ogni tre anni, dall'Assemblea dei Soci. Essi hanno il compito di controllare il rispetto delle norme statutarie.

Art. 15 – IL PRESIDENTE ONORARIO è nominato dal Consiglio di Amministrazione per eccezionali meriti acquisiti in attività a favore della Pro Loco. Egli ha la facoltà di assistere, senza diritto al voto, alle riunioni dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione. Possono essergli affidati dal Consiglio stesso incarichi di rappresentanza o per eventuali contatti con altri enti.

#### TITOLO V

#### FINANZIAMENTO

Art. 16 – I proventi con i quali la Pro Loco provvede alla propria attività sono:

- 1) quote sociali
- 2) contributi di Enti Pubblici o privati
- 3) Contributi della Comunità Europea e di organismi internazionali
- 4) Proventi di gestione di iniziative permanenti ed occasionali, forniture di servizi, ecc.
- 5) Entrate varie.

#### TITOLO VI

#### PATRIMONIO E BILANCIO

Art. 17 – Ogni anno dovrà essere presentata all'assemblea dei soci il bilancio consuntivo e relativa relazione economica nei termini previsti dalla legge.

Ogni anno dovrà essere presentato all'assemblea dei soci il bilancio preventivo e relativa relazione insieme al precedente bilancio consuntivo.

Nessun dividendo, utile o avanzo di gestione sarà mai ripartito tra i soci, ne riserve patrimoniali o capitali a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre Associazioni per legge. Tutte le attività debbono essere investite per il raggiungimento degli scopi istituzionali e di quelli a essi direttamente connessi.

#### TITOLO VII

#### SCIoglimento

Art. 18 – L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso dall'Assemblea con modalità di cui all'art. 6; in tal caso, dopo che si sarà provveduto al saldo di tutte le pendenze passive, le somme restanti saranno devolute in favore di enti pubblici od Associazioni per essere destinate ad opere di valorizzazione turistica della località e/o di solidarietà sociale. I beni acquisiti col concorso

*Amministratore  
Presidente  
Consiglieri*

*Pro Loco  
Pro Loco  
Pro Loco*



finanziario specifico e prevalente della Regione o di Enti pubblici, saranno devoluti al Comune nel cui territorio la Pro Loco ha sede. In nessun caso saranno distribuiti ai Soci capitali e/o proventi dell'attività dell'associazione, ma in caso di scioglimento saranno devoluti ad altre associazioni similari-

**NORME FISCALI**

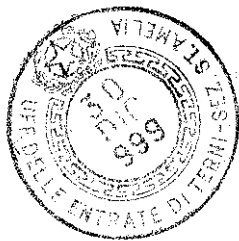
Art. 19 – Per tutto ciò che non è espressamente contemplato dal presente Statuto, valgono le norme del Codice Civile.

Con le particolari disposizioni di cui agli art. 3 – 4 – 7 e 13 del presente Statuto vengono soddisfatte, per quanto di competenza della costituita Pro Loco, le condizioni richieste dalle leggi in materia di Turismo per l'Iscrizione dell'Associazione alla Sezione Provinciale dell'Albo Regionale delle Associazioni Turistiche Pro Loco e per l'eventuale funzionamento come Ufficio di Informazione Turistica.

Inoltre nulla osta per l'eventuale iscrizione nel registro del volontariato e/o delle ONLUS.

Letto, approvato e Sottoscritto.

*Socio Ghisla*  
*Fari M...*  
*Socio Giuliana*  
*Renella Romano*  
*Momunbar*  
*Roberto Plumbano*



UFFICIO DELLE ENTRATE  
DI TERNI

REGISTRATO A TERNI IL 30.12.99  
 AL N° 5069 VOL. 401 MOD. TU  
 ATT. 0 PRIV L. 250.000

PER IL DIRETTORE R.  
 (Piloni Dr. Vincenzo)  
 IL CAPO AREA  
 (Foschi Giuseppe)

*[Signature]*